



### План подготовки и проведения работ по самообследованию

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Планирование и подготовка работ по самообследованию</b>			
1.	Проведение рабочего совещания по вопросам закрепления ответственных за сбор и обобщение (анализ) информации по отдельным направлениям самообследования, формирования пакета диагностического инструментария для проведения самообследования и принятия рабочих форм представления информации	До «31» марта 2019 года	Директор Члены комиссии
2.	Проведение совещания с коллективом организации по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	До «31» марта 2019 года	Директор
3.	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	До «31» марта 2019 года	Директор
<b>II. Организация и проведение самообследования</b>			
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов)	До «31» марта 2019 года	Члены комиссии
<b>III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета</b>			
5.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	До «01» апреля 2019 года	Члены комиссии
6.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	До «01» апреля 2019 года	Члены комиссии
<b>IV. Подготовка и направление отчета для размещения на официальном сайте</b>			
6.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования, подготовка итоговой версии отчета	До «01» апреля 2019 года	Члены комиссии
7.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности учебного центра; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)	До «01» апреля 2019 года	Директор
8.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	До «10» апреля 2019 года	Директор